

REGULAMIN FUNKCJONOWANIA GRUP ROBOCZYCH ZWIĄZKU PRACODAWCÓW BRANŻY INTERNETOWEJ INTERACTIVE ADVERTISING BUREAU POLSKA

§ 1 Podstawa statutowa

1. Uwzględniając cele i sposoby działania Związku Pracodawców Branży Internetowej Interactive Advertising Bureau Polska (dalej jako „Związek”), jakimi są w szczególności:
 - a. ochrona praw i reprezentowanie interesów zrzeszonych Członków;
 - b. zbieranie pełnej dokumentacji na temat wszystkich istotnych informacji dotyczących Internetu i reklamy związanej z Internetem oraz
 - c. udostępnianie takiej dokumentacji Członkom Związku oraz szerszej publiczności, jeśli to będzie użyteczne,na podstawie postanowień Rozdziału V § 2 ust. 9 lit. f) Statutu Związku, Zarząd Związku przyjmuje niniejszy Regulamin Funkcjonowania Grup Roboczych Związku.
2. Zasady zawiązywania Grup roboczych zostały określone w Rozdziale IV § 6 ust. 2a, § 7 ust. 1a oraz § 8 ust. 1a Statutu Związku.
3. Niniejszy Regulamin stosuje się do wszystkich Grup roboczych działających przy Związku.
4. Udział w pracach Grup roboczych jest nieodpłatny.

§ 2 Cel działania Grup roboczych

1. Celem prac Grup roboczych może być w szczególności:
 - a. opracowanie schematów najlepszych rynkowych standardów;
 - b. opracowanie wyników badań i case studies;
 - c. przygotowywanie projektów raportów rynkowych;
 - d. podejmowanie działań edukacyjnych, do których należą m. in. przygotowanie opracowań wyjaśniających idee poszczególnych działań marketingu interaktywnego;
 - e. przygotowywanie projektów stanowisk w sprawach związanych z procesem legislacyjnym oraz projektów stanowisk związanych z ogłaszaniem przez władze publiczne konsultacjami społecznymi;
 - f. opracowywanie założeń i organizowanie w ramach Związku konferencji, szkoleń, warsztatów oraz innych spotkań.

§ 3 Udział w pracach Grup roboczych

1. Członkowie Zarządzający i Członkowie Branżowi mają prawo uczestniczyć w pracach każdej Grupy roboczej składającej się z przedstawicieli pozostałych podmiotów będących Członkami Zarządzającymi lub Branżowymi pod warunkiem, że uiścili składkę członkowską za dany okres rozliczeniowy. W pracach tych Grup roboczych możliwe jest uczestnictwo innych osób zaproszonych przez Zarząd Związku.
2. Członkowie Stowarzyszeni mają prawo uczestniczyć w pracach każdej Grupy roboczej składającej się z przedstawicieli pozostałych podmiotów będących Członkami Stowarzyszonymi pod warunkiem, że uiścili składkę członkowską za dany okres rozliczeniowy. W pracy tych grup możliwe jest uczestnictwo innych osób zaproszonych przez Zarząd Związku. Na zaproszenie Zarządu Związku, Członkowie Stowarzyszeni mogą również uczestniczyć w pracach Grup roboczych związanych przez Członków Zarządzających lub Członków Branżowych.
3. W imieniu Członków Związku w pracach Grup roboczych uczestniczą osoby fizyczne, które przez Członków Związku zostały wskazane jako osoby reprezentujące tych Członków w pracach Związku lub po samodzielnym zgłoszeniu się uzyskały pisemną akceptację Członka Związku, którego reprezentują w pracach Grupy roboczej.

4. W pracach Grupy roboczej może uczestniczyć więcej niż jedna osoba reprezentująca danego Członka Związku. Reprezentantem Członka Związku w pracach Grupy roboczej nie musi być pracownik.
5. Jedna osoba fizyczna może być jednocześnie członkiem maksymalnie trzech Grup roboczych. Zastrzeżenie to nie dotyczy Zarządu Związku bądź innych osób współpracujących ze Związku, których pełnione obowiązki wymagają uczestnictwa w większej ilości Grup roboczych.
6. W pracach Grup roboczych mogą uczestniczyć osoby wskazane przez Członka Zarządu Związku lub Menedżera ds. relacji i inicjatyw partnerskich Związku.
7. Członek Grupy, który ma trzy następujące po sobie nieusprawiedliwione nieobecności zostaje wykreślony z Grupy i traci prawo do dalszego udziału w pracach tej Grupy roboczej. Wykreślenia dokonuje osoba odpowiedzialna za koordynację Grup roboczych.
8. Członek Grupy roboczej, w razie jego nieobecności na danym spotkaniu Grupy, ma prawo do wyznaczenia zastępstwa w osobie innego przedstawiciela danego Członka Związku na podstawie pisemnego formularza dostępnego pod adresem <https://iab.org.pl/grupy-robocze/>.

§ 4 Organizacja prac Grup roboczych

1. Pracami Grupy roboczej Związku kieruje Szef Grupy, wybierany na roczną kadencję przez członków tej Grupy roboczej. Kadencja Szefa Grupy trwa od 1 września do 30 czerwca kolejnego roku kalendarzowego.
2. Grupa robocza wybiera również ze swojego grona Zastępcę Szefa Grupy roboczej, na roczną kadencję. Kadencja Zastępcy Szefa Grupy roboczej trwa od 1 września do 30 czerwca kolejnego roku kalendarzowego.
3. Spotkania Grupy roboczej zwoływane są w miarę sygnalizowanych przez członków Grupy potrzeb, lecz nie rzadziej niż raz na kwartał. Jeśli Grupa robocza spotyka się rzadziej, Zarząd Związku ma prawo rozwiązać ją.
4. Grupy Robocze pracują według Kart Projektu i harmonogramu ustalanych na czas trwania kadencji Szefa Grupy roboczej.
5. Spotkania Grupy roboczej odbywają się w biurze Związku lub w innym ustalonym miejscu.
6. Uczestnicy spotkania Grupy roboczej podpisują listę obecności.

7. Stanowiska oraz projekty dokumentów tworzonych w ramach prac Grupy roboczej, w szczególności projekty kodeksów dobrych praktyk i projekty dotyczące standardów Związku, konsultowane są z podmiotami, których dotyczą.
8. W przypadku, gdy konieczne jest podjęcie wspólnej decyzji, członkowie Grupy roboczej dążą do uzyskania jednogłośnie. Jeśli uzyskanie jednogłośnie nie jest możliwe, członkowie Grupy roboczej decydują większością głosów, przy czym w takim procesie podejmowania decyzji mogą brać udział jedynie osoby reprezentujące Członków Związku, a w przypadku, gdy Członka Związku reprezentuje w pracach Grupy roboczej więcej niż jedna osoba, przysługuje im tylko jeden głos.
9. Ze spotkania Grupy roboczej przygotowywane jest sprawozdanie. Każdy z Członków Związku ma prawo zapoznać się ze sprawozdaniami każdej z Grup roboczych.
10. Przyjęte przez Grupę roboczą projekty stanowisk i innych dokumentów przedstawiane są Zarządowi Związku w formie projektów uchwał Zarządu, do których dołączony jest dokument sporządzony przez Grupę roboczą.
11. Prace Grupy roboczej mogą toczyć się z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej, jak w szczególności grup dyskusyjnych, komunikacji prowadzonej za pomocą poczty elektronicznej, telekonferencji, innych narzędzi mogących usprawnić komunikację wewnątrz Grupy roboczej.

§ 5 Sposób przystępowania do Grup roboczych

1. Każdy z Członków Związku ma prawo uczestnictwa w pracach Grup roboczych Związku na zasadach określonych w Statucie Związku i w niniejszym Regulaminie.
2. Osoby biorące udział w pracach Grup roboczych winne są uczestniczyć w spotkaniach Grup aktywnie i regularnie oraz informować Szefa Grupy roboczej o zmianie danych osobowych, którymi posługują się w ramach prac danej Grupy roboczej.
3. Zapisy do Grup roboczych ogłaszane będą w drodze mailingu wysyłanego przez Związek do Członków Związku oraz na stronie internetowej Związku <http://www.iab.org.pl/>, w zakładce Aktualności. Zapisy ogłaszane będą w stosownych odstępach czasowych. Po zamieszczeniu ogłoszenia o zapisach, osoba, która chce wziąć udział w pracach danej Grupy roboczej, winna zgłosić swój udział, wysyłając wypełniony formularz zgłoszeniowy na adres podany w formularzu dostępnym na stronie internetowej Związku w zakładce: Firmy Członkowskie/Grupy Robocze, w terminie określonym każdorazowo w ogłoszeniu o naborze do danej Grupy roboczej. Nowi Członkowie Związku, którzy przystąpili do Związku w trakcie pracy danej Grupy roboczej, mają prawo do niej przystąpić w każdym czasie.

4. Przystąpienie do Grupy roboczej może także odbyć się na podstawie zaproszenia danego Członka Związku przez innego Członka Związku, którego przedstawiciel uczestniczy już w pracach danej Grupy roboczej. W takim przypadku możliwe jest przystąpienie przedstawiciela zaproszonego Członka Związku do Grupy roboczej w toku jej prac. Członek zapraszający powinien zgłosić fakt zaproszenia nowego Członka do danej Grupy roboczej, wysyłając wypełniony formularz zgłoszeniowy na adres podany w formularzu dostępnym pod adresem <https://iab.org.pl/grupy-robocze/> lub do osoby odpowiedzialnej za koordynację Grup roboczych (której dane będą wskazane w ogłoszeniu o zapisach lub na stronie internetowej Związku www.iab.org.pl w zakładce: Firmy Członkowskie/Grupy Robocze oraz dopełnić wszelkich formalności przewidzianych przez niniejszy Regulamin oraz inne zasady wewnętrzne obowiązujące w Związku. Członek Związku przystępujący do danej Grupy roboczej w trakcie jej prac powinien przestrzegać niniejszego Regulaminu, w szczególności uczestniczyć w spotkaniach Grupy roboczej w sposób aktywny i regularny.
5. Związek zastrzega sobie prawo do przeprowadzania ewaluacji istniejących Grup roboczych pod kątem ich aktywności oraz ilości ich członków, a także aktualizacji danych osobowych osób fizycznych w związku z członkostwem w Grupie roboczej. Ewaluacja i aktualizacja mają na celu posiadanie przez Związek pełnej oraz aktualnej wiedzy na temat postępu prac oraz ilości członków w danej Grupie roboczej. Członkowie, którzy z określonych przyczyn utracili prawo do udziału w danej Grupie roboczej lub przystąpili do danej Grupy roboczej w trakcie jej funkcjonowania, będą uwzględniani w tej aktualizacji.
6. Każda Grupa robocza ma prawo, w ramach wykonywanych prac, tworzyć w swoich strukturach podgrupy. Celem powołania danej podgrupy będzie praca nad konkretnym projektem w ramach danej Grupy roboczej. Każda podgrupa ma prawo do ustanowienia swojego Regulaminu Funkcjonowania, który to regulamin określać może zasady przystępowania i występowania z danej podgrupy przez uczestników, a także inne zasady pracy w danej podgrupie.

§ 6 Eksperci Związku

1. W związku z działaniami Grup roboczych Związku może powstać lista Ekspertów IAB Polska.
2. Wpisania na listę oraz wykreślenia z listy Ekspertów IAB Polska dokonuje Zarząd Związku, na wniosek Szefa Grupy roboczej.
3. Na listę Ekspertów IAB Polska może zostać wpisana jedynie osoba, która spełni łącznie wszystkie następujące warunki:
 - a) aktywnie i regularnie uczestniczy w spotkaniach Grup roboczych, których jest członkiem (wymagane 60% frekwencja na spotkaniach grupy),
 - b) uczestniczy aktywnie w min. 1 projekcie realizowanym przez grupę roboczą w danym sezonie pracy grupy,
 - c) otrzymała rekomendację ze strony Szefa i Zastępcy Szefa Grupy roboczej (ocena Szefa, Zastępcy Szefa),
 - d) jest pracownikiem podmiotu będącego członkiem Związku lub pracownikiem Związku
 - e) jest członkiem Grupy roboczej zajmującej się dziedziną, w której ta osoba ma być wpisana jako Ekspert IAB Polska na listę,
 - f) lista Ekspertów IAB Polska aktualizowana będzie 1 raz w roku (w czerwcu).
4. Zarząd Związku będzie weryfikował spełnienie warunków, o których mowa w punkcie 3. powyżej, w odniesieniu do każdej osoby, która chciałaby być wpisana na listę Ekspertów IAB Polska. W razie niespełnienia któregośkolwiek z warunków, o których mowa w punkcie 3. powyżej, Zarząd Związku nie wpisze takiej osoby na listę Ekspertów IAB Polska.
5. Lista Ekspertów IAB Polska jest publicznie dostępna, w szczególności jest udostępniana mediom i innym zainteresowanym osobom.

§ 7 Postanowienia końcowe

1. Zarząd Związku przedstawia okresowo Radzie Nadzorczej Związku sprawozdanie z działań Grup roboczych, uwzględniając informacje na temat osób, które zaprosił do udziału w pracach Grup roboczych na podstawie § 3 ust. 6 niniejszego Regulaminu.
2. W ramach zasad przewidzianych Statutem, Zarząd Związku może wprowadzić uchwałą odrębne zasady działania wybranych Grup roboczych.